

<p>INTERFACE, ESPACE DE TRAVAIL ET FONDAMENTAUX</p>	<p>L'espace de travail : Maîtriser l'utilisation d'InDesign dans la chaîne graphique. Créer un nouveau document dans InDesign. Identifier les panneaux et outils. Enregistrer un espace de travail. Savoir modifier le format du document. Enregistrer le fichier InDesign dans une version ultérieure. Connaître les différents raccourcis clavier pour l'affichage du document.</p> <p>Les bases fondamentales : Paramétrer une pagination automatique dans les gabarits. Déverrouiller un objet du gabarit dans une page du document. Repérer une marque de section dans le panneau Pages. Créer des repères et modifier le nombre de colonnes dans un document. Paramétrer une grille de ligne de base. Connaître les différents formats des images.</p>
<p>TEXTE</p>	<p>Texte : Maîtriser la mise en forme du texte avec des raccourcis clavier. Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage. Modifier les valeurs de justification. Insérer des Caractères spéciaux, des Caractères de saut, des Espaces. Paramétrer des listes à puces ou à numéros et aligner le texte. Trouver les polices utilisées dans un document. Paramétrer l'outil Pipette. Enregistrer une requête. Savoir aligner verticalement un texte dans un bloc et activer l'ajustement automatique.</p> <p>Tableau : Fusionner les cellules d'un tableau et paramétrer des contours différents dans un tableau.</p>
<p>LES IMAGES & LES OBJETS GRAPHIQUES</p>	<p>Connaître les modes RVB et CMJN. Utiliser l'outil Nuance de dégradé ainsi que le panneau Nuancier. Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance. Importer les images en planches ou avec des légendes dynamiques. Rééditer ou mettre à jour un lien. Supprimer le fond blanc d'une photo importée, identifier la résolution d'une image, éditer une image dans Photoshop. Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque. Aligner des blocs en utilisant un objet clé. Paramétrer les angles arrondis d'un bloc. Être en mesure de placer un bloc texte sur un bloc habillé. Différencier les différentes icônes d'ajustement des images ou agrandir ou réduire homothétiquement un bloc avec une image.</p>
<p>DÉTOURAGES, MASQUES ET PHOTOMONTAGES</p>	<p>Détournage et masques : Créer des tracés vectoriels, enregistrer les tracés. Combiner les tracés. Utiliser les tracés prédéfinis. Transformer un tracé en sélection ou en masque vectoriel. Photomontage : Utiliser les options de calques. Connaître les modes de fusion (organisation et fonctionnement). Gérer l'opacité du calque. Effectuer des opérations avec les calques (déplacement, groupe, fusion, masque d'écrêtage...) Glisser-déposer un calque d'une image à une autre.</p>
<p>PRÉPARATION POUR L'IMPRESSION & AUTOMATISATION</p>	<p>Impression : Imprimer un document en Planches et enregistrer une impression prédéfinie. Automatisation : Connaître les styles de paragraphe et de caractère et repérer les remplacements dans le panneau Styles. Paramétrer des styles en cascade en appliquant le style suivant. Créer des styles de tableau. Adapter la mise en page lors d'un changement de gabarit.</p>

Objectifs :

Le stagiaire sera capable de :
Maîtriser les fonctions avancées de InDesign : Comprendre les subtilités de InDesign et augmenter son efficacité en production ; Améliorer la gestion des documents longs.

Public concerné :

Tout utilisateur de l'application cherchant à consolider ses connaissances initiales de l'outil d'édition de documents d'Adobe.

Pré requis :

Avoir suivi notre formation 'IN DESIGN Base (niv.1)' ou posséder les compétences équivalentes.

Approche pédagogique :

L'apprentissage du logiciel se fait à travers des explications théoriques suivies de cas pratiques guidés visant à acquérir de l'autonomie. Des exercices d'évaluation viennent valider l'acquisition des notions des principaux modules.

Moyens pédagogiques :

Salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un PC par stagiaire.
À l'issue du stage, un support de cours est remis reprenant l'ensemble des notions abordées pendant la formation permettant à chaque participant de revenir sur les notions à consolider.

Modalités de validation :

Certification bureautique TOSA®,
Attestation de formation personnalisée.

Consultant :

Formateur en informatique, spécialiste d'Adobe.

Tarif INTER ⁽¹⁾

75 € HT / heure / personne

*(1) Session ouverte à partir de 3 participants.
Sur site Com'In4. Tests TOSA inclus.*

Tarif INTRA ⁽²⁾

1 050 € HT / pers. / session

*(2) Session de 2 à 6 participants maximum.
Tarif dégressif dès 2 inscrits.
Sur site client ou site Com'In4. Tests TOSA inclus.*

Tarif 'sur mesure' ⁽³⁾

1 208 HT / pers. / session

*(3) Session en face-à-face (1 participant).
Sur site client. Tests TOSA inclus.*

En Présentiel

Durée stage : 2 jours (14h)

Dates à définir ultérieurement

Test le : à déterminer

Score attendu : **550 - 725**

Code CPE : 237 359